Sur papier à en-tête de la collectivité

**EXEMPLE DE LETTRE À FAIRE SIGNER ET À TRANSMETTRE À GIRONDE TOURISME AVEC LES 2 EXEMPLAIRES DU DOSSIER (1 ex PAPIER et 1 sur CLE USB)**

A adapter en fonction du territoire (communal / communautaire / intercommunal / intercommunautaire)

Madame la Préfète de la Gironde

Préfecture

Esplanade Charles de Gaulle

33077 BORDEAUX CEDEX

A …………………………., le

Objet : Demande de classement de l’Office de Tourisme

(ou) Demande de renouvellement de classement de l’Office de Tourisme

Madame la Préfète,

Dans sa délibération du …………………….., *le conseil Municipal de ………….. / le conseil communautaire de………………..*m’a autorisé, à l’unanimité, à présenter la demande de classement de l’Office de Tourisme de …………………..

Aussi, j’ai l’honneur de vous solliciter pour l’obtention/le renouvellement du classement en catégorie II de l’Office de tourisme de…………………………..

Vous trouverez en annexe le dossier contenant l’ensemble des pièces nécessaires à l’instruction de cette demande.

Vous remerciant par avance de la bienveillante attention avec laquelle vous examinerez notre demande et de la suite favorable que vous voudrez bien lui donner,

Je vous prie d’agréer, Madame la Préfète, mes salutations distinguées.

Le Maire / Le Président